

<学部留学生 3, 4 年生用>

2021 年 S セメスター 教養学部奨学金登録の申請方法について

総合文化研究科・教養学部奨学委員会

●提出書類

- 2021 年度 S セメスター奨学金（大学推薦）登録申請書 1 部 ←注 1
- 入寮証明書またはアパート等の契約書
（毎月の家賃、契約期間が確認できるもの、ホームステイの場合はステイ先の人に所定の用紙に記入してもらったもの） 1 部 ←注 2
- 外国人登録証明書/在留カード（両面）のコピー 1 部
- 東京大学の成績証明書（2020 年 A セメスターまでの成績） 1 部

注 1：学年により、登録申請書が異なるので、間違えないよう注意する。

注 2：東京大学インターナショナル・ロッジ、三鷹、豊島及び追分国際学生宿舎に入居している者は入寮証明書の提出は不要。

●申請書の記入上の注意（この申請書は奨学金の推薦のためのみに用いられ、記入された事柄に関する秘密は厳守されます。）

- 申請書に虚偽の記入や記入漏れが認められた場合には、推薦を見合わせることもあるので、十分注意して記入すること。
- 申請書は表、裏両面とも記入すること。
- 「現住所」および「連絡先」は、確実に連絡のとれる所を記入し、連絡先を変更した場合は、登録期間に関係なく速やかに国際交流支援チームに連絡すること。
- 「奨学金受給歴」は、東京大学入学後に受給したもの全てを記入すること。
- 「家族構成」の「現住所欄」は 2021 年 2 月現在とし、別居の場合も記入すること。
- 「経済状況」は、2020 年 10 月から 2021 年 2 月までの 1 ヶ月あ

たりの平均金額を記入すること。

- 「奨学金申請の理由」は、奨学金申請にあたって特段の事情がある場合、その事情を詳しく記入すること。
- 「語学資格」については、「TOEFL」、「IELTS」、「日本語能力試験（JLPT）」の資格・検定試験スコア（レベル）を有している場合に記入すること。その他、英語におけるヨーロッパ言語共通参照枠（CEFR）等の資格・検定試験スコア（レベル）を有している場合は、「上記以外」の欄に記入すること。

登録申請書記入後、必ずコース主任から確認印※を取得し、必要書類一式とともに以下の URL よりアップロードしてください。事情により〆切日までに確認印が得られなかった場合は、取得でき次第差し替えの提出が必要です。 ※確認印は電子押印可。

フォームへ回答後、必要書類一式とともに以下の URL よりデータ提出もしくは窓口へ提出。（月～金、10 時～12:30、13:30～16 時まで）

●提出期間と提出先・URL

2021 年 2 月 9 日（火）～ 2021 年 4 月 8 日（木）16 時まで

<https://bit.ly/3rwW7Ur> または 国際交流支援チーム

※〆切に遅れた場合、選考で不利になる可能性があります。

遅れそうな事情がある場合は、事前にご相談ください。

注意：多くの奨学金は「留学」の在留資格の学生を対象にしています。

●お問い合わせ：

留学生相談室：krsoudan@io.e.u-tokyo.ac.jp

国際交流支援チーム：ryugakusei-g.c@gs.mail.u-tokyo.ac.jp